



Утверждаю
Директор МБОУ-ЛИЦЕЯ

Т.А. Чернова/
«01» сентября 2026 г.

**План – график («дорожная карта»)
подготовки к проведению ЕГЭ в 2027 году
в МБОУ-лицее г.Татарска**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Проведение педагогического совета по результатам государственной итоговой аттестации в 11 классе и вопросам подготовки к ЕГЭ в 2026-2027 учебном году.	август	Директор Заместитель директора по УВР
2	Назначение ответственного за организацию ЕГЭ в ОО, за формирование электронной базы данных участников ЕГЭ.	сентябрь	Директор
3	Планирование работы по подготовке и участию ОО в ЕГЭ. Планирование мониторинговой диагностики.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
4	Организация и проведение учебной подготовки выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации (консультации по предметам)	В течение года еженедельно	Учителя-предметники
5	Контроль за своевременным прохождением и полной реализацией программного материала учебных курсов, изучаемых в 11 классе	В течение года	Заместитель директора по УВР
6	Организация участия выпускников 11 класса в пробных ЕГЭ по русскому языку и математике (база и профиль).	4 раза в год	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники
7	Организация участия выпускников 11 класса в пробных ЕГЭ по предметам по выбору.	4 раза в год	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники
8.	Организация подготовки и участия выпускников 11 класса в итоговом сочинении.	1 полугодие декабрь	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники
9	Посещение уроков в 11 классе с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ. Цель: контроль эффективности приемов обучения при подготовке к ЕГЭ.	В течение года	Заместитель директора по УВР
10	Проведение собрания для обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей) по теме «Знакомство с нормативными документами по ГИА и ЕГЭ» (с ведением протокола собрания и листа ознакомления).	сентябрь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
11	Обновление информационного стенда по подготовке к государственной итоговой аттестации.	В течение года	Зам. директора по УВР
12	Ознакомление обучающихся и учителей-предметников с Интернет-ресурсами www.mioo.ru ; www.mosedu.ru ; www.fipi.ru , www.nimro.ru	октябрь	Учитель информатики
13	Проведение информационно-разъяснительной	Первая	классный руководитель,

13	работы по вопросам определения экзаменов по выбору и проведение анкетирования обучающихся 11 класса с целью определения перечня предметов по выбору для сдачи экзаменов.	сентября	классный руководитель, заместитель директора по УВР (справка)
14	Создание базы данных участников ЕГЭ -2027.	октябрь	Заместитель директора по УВР
15	Подготовка распорядительных документов по ОО.	октябрь	Директор
16	Проведение педсовета по вопросу реализации плана мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса к ЕГЭ - 2027.	Ноябрь, апрель, май	Директор
17	Участие ответственных за проведение ЕГЭ в работе муниципальных совещаний.	в течение года	Заместитель директора по УВР
18	Проведение диагностических работ по математике, русскому языку для претендентов на медаль в формате ЕГЭ.	Декабрь , март	заместитель директора по УВР (справка)
19	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике с целью контроля соответствия количества проведенных контрольных работ содержанию рабочей программы по предмету.	ноябрь	заместитель директора по УВР (справка)
20	Проведение административных контрольных работ по физике профильной математике в формате ЕГЭ.	декабрь	заместитель директора по УВР (справка)
21	Проверка тетрадей для контрольных работ по физике и обществознанию с целью контроля соответствия содержанию рабочей программы по предмету.	декабрь	заместитель директора по УВР (справка)
22	Проведение административных контрольных работ по химии и биологии в формате ЕГЭ.	январь	заместитель директора по УВР (справка)
23	Проверка тетрадей для контрольных работ по биологии с целью контроля соответствия содержанию рабочей программы по предмету.	январь	заместитель директора по УВР (справка)
24	Проведение административной контрольной работы по русскому языку в формате ЕГЭ.	февраль	заместитель директора по УВР (справка)
25	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку с целью контроля соответствия содержанию рабочей программы по предмету.	февраль	заместитель директора по УВР (справка)
26	Прием заявлений на участие в ЕГЭ 2027 года.	До 01.02.2027	Администрация лицея
27	Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	март-июнь	Администрация лицея
28	Изучение инструкций по подготовке и проведению ЕГЭ.	февраль-март	Заместитель директора по УВР
29	Сбор документов, подтверждающих право обучающихся на сдачу ЕГЭ в досрочный период (при наличии)	до 15.04.2027	заместитель директора по УВР
30	Уточнение баз данных на участников и организаторов ЕГЭ.	апрель	Заместитель директора по УВР
31	Информирование выпускников по вопросам подготовки к ЕГЭ: - знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ; - правила заполнения бланков ЕГЭ;	Март-май	Классный руководитель

	- о проведении пробных экзаменов; - правила подачи апелляции; - о графике проведения ЕГЭ.		
32	Выдача участникам ЕГЭ уведомлений на участие в ЕГЭ.	Май 2027 г.	Заместитель директора по УВР
33	Проведение педагогического совета по допуску к ЕГЭ.	май	Директор
34	Ознакомление выпускников с протоколами результатов ЕГЭ.	май-июнь	Заместитель директора по УВР
35	Проведение педагогического совета «Анализ результатов ЕГЭ -2027».	август	Директор
35.1	Информационная поддержка ЕГЭ.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
35.2	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет через СМИ, Интернет по вопросам организации и проведения ГИА	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР
35.3	Обеспечение работы «горячей линии» телефонной связи в период подготовки, организации и проведения ЕГЭ	постоянно	Заместитель директора по УВР
35.4	Публикация на сайте лица следующей информации:	декабрь 2026 года-апрель 2027 года.	Заместитель директора по УВР
	о сроках проведения ГИА-11	до 01.04.2027	Заместитель директора по УВР
	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	до 20.04.2027	Заместитель директора по УВР
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	до 20.04.2027	Заместитель директора по УВР
35.5	Размещение информационных материалов для обучающихся по вопросам участия в ЕГЭ на сайте лица	постоянно	Заместитель директора по УВР

